



Sulla base di quanto sopra esposto e delle possibili necessità d'intervento rilevate dai dati relativi al 2015, la spesa dal 1 gennaio al 29 febbraio 2016, comprensiva di canone mensile e un intervento per eventuali allarmi, sarà di **€ 445,74 (IVA 22% compresi)**;

Attestata l'assenza di un potenziale conflitto di interessi ai sensi dell'Art. 6 bis della L. n. 241/90 e dai sensi dell'Art.5, comma 5, del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Novara;

Accertato, ai sensi dell'Art. 9, comma 1, del DL 78/2009 convertito in Legge 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa in oggetto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visto l'art. 107 Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 "T.U.E.L." (Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);

Precisato che alla presente Determinazione, ferma l'immediata efficacia ed esecutività con l'apposizione del visto di regolarità contabile, verrà data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio in apposito elenco, salvo eventuali dirette comunicazioni agli interessati ai sensi della L. n. 241/1990;

Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento, come risulta da apposita annotazione posta al termine del presente provvedimento;

#### **DETERMINA**

1) di affidare direttamente, per le motivazioni in premessa indicate alla Società ***allSYSTEM S.p.A. Sistemi e servizi di sicurezza*** con sede in San Pietro Mosezzo, v. Valletta 23, P. IVA/CF 01579830025, il servizio di reperibilità del deposito museale di Biandrate per il periodo 1 gennaio – 29 febbraio 2016, con una spesa complessiva di **€ 445,74 (IVA 22% compresi)** secondo le modalità espresse in premessa e nell'allegato capitolato d'oneri;

2) di impegnare la spesa complessiva di **€ 445,74 (IVA 22% compresi)** al Centro di Costo 112, **Intervento 1050103, cap. art. 770110.5 "Vigilanza"**, del Bilancio 2016;

3) di dare atto che il CIG è il seguente **Z1E186BAAF**;

4) di dare atto che risultano rispettate le disposizioni dell'art. 163 del D.lgs n. 267/2000 in quanto l'importo della spesa, sommato agli impegni precedentemente assunti, non è superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio 2015 – 2017, competenza 2016;

5) di autorizzare il Servizio Finanziario al pagamento di quanto di spettanza previo rapporto del Dirigente del Servizio Cultura e Sport;

6) di attestare, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del DL 78/2009 convertito in Legge 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa in oggetto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Il Dirigente del Servizio Cultura e Sport- Unità Musei  
Dott. Paolo Cortese

## **Capitolato d'oneri**

### **Sede da controllare:**

#### **1. Deposito museale, Via Matteotti 51, Biandrate (NO)**

Il magazzino è situato nel complesso di edifici gestiti da BluK s.r.l. e dalle Società affiliate

### **Orari del Servizio:**

**Reperibilità giornaliera** (24 ore), dalle ore 7.30 alle ore 7.30 di ogni giorno, festivo e feriale, per il periodo gennaio-febbraio 2016, con disponibilità al proseguo del servizio, senza interruzione, sino al nuovo incarico

### **Servizio di collegamento:**

tipologia del collegamento: ponte radio bidirezionale

Collegamento con la Vs. Sala operativa e il Comando dei Carabinieri di Biandrate.

### **Modalità di esecuzione del servizio in caso di verificato allarme**

A fronte di identificata segnalazione d'allarme pervenuta alla Vs. Sala Operativa, il Vostro personale interverrà sull'obiettivo e, insieme al Comando dei Carabinieri di Biandrate, effettuerà un accurato sopralluogo interno all'edificio e a fine intervento provvederà a reinserire l'impianto.

### **Inserimento e disinserimento impianto**

Direttamente dalla Vs. Centrale Operativa su segnalazione e/o cronoprogramma trasmesso dal Servizio Cultura e Sport – Unità Musei

### **Gestione chiavi**

Le chiavi del deposito, saranno da Voi custodite nella cassaforte della sala controllo.

E' parte integrante della determinazione dirigenziale  
n. **Cultura - Musei/0000001 del 08/02/2016**

**SERVIZIO PROPONENTE:**  
**Servizio Musei e Beni Culturali (12.UdO)**

**PARERE TECNICO (art. 49, c. 1 del D.Lgs. 267/2000 e smi)**

Si esprime parere ....., in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento.

Novara,

IL DIRIGENTE SERVIZIO

.....

**SERVIZIO BILANCIO**

Sulla proposta della determinazione in oggetto:

- In ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, esprime il seguente parere .....  
.....
- Attesta che il parere non è stato espresso in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente

Novara,

IL DIRIGENTE

Determinazione non soggetta a visto di regolarità contabile	Data	Il Dirigente
<u><b>Riservato al Servizio Finanziario</b></u> <b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO</b> Presa conoscenza del provvedimento sopra riportato appone, ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, il <b>VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE</b> attestante la copertura finanziaria al		

Attività – Azione		
<b>112-1</b>		
<b>112-1-1</b>		
Tipologia – Anno – CdR – Intervento/Risorsa – Capitolo – Articolo	€	del Bilancio
Spesa - 2015 - 112 - 1050103 - 770110 - 5	445,74	Impegno / Accertamento N.
	0,00	
	0,00	
	0,00	
	0,00	
	0,00	

e rende esecutiva la determinazione.

Data	<b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO</b>
_____	_____